

ПРАВИЛА
РАБОТЫ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА И НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(редакция от 15.06.2021 года, действует с 19.07.2021 года.)

1. Автоматизированная система оплаты.
2. Права и обязанности Оператора Системы.
3. Общие права и обязанности Агента и Поставщика Услуг (Перевозчика).
4. Специальные права и обязанности Агента.
5. Специальные права и обязанности Поставщика Услуг (Перевозчика).
6. Порядок выпуска, пополнения и обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).
7. Проведение расчетов в Системе.
8. Ответственность Участников.
9. Форс-мажор.
10. Порядок внесения изменений.

Автоматизированная система оплаты (далее – «Система») – единое информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором Системы, Расчетным центром, Поставщиками Услуг (Перевозчиками), Агентами и Пользователями (далее – «Участники») при оказании Услуг (услуг по перевозке в пассажирском транспорте) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), банковских карт с бесконтактным интерфейсом, Карт оплаты Услуг (Транспортных карт и прочих носителей Транспортного приложения) и при регистрации оплаты Услуг наличными денежными средствами, действующая в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ №161-ФЗ от 27 июня 2011г. «О национальной платежной системе» и №54-ФЗ от 22.05.2003г. "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации".

Правила Системы – Правила работы Системы «Автоматизированная система оплаты на территории города Нижнего Новгорода и Нижегородской области», определяющие условия и порядок функционирования Системы, размещенные на сайте www.siticard.ru. Участники Системы взаимодействуют между собой в соответствии с договорами присоединения к Системе в соответствии со статьями 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и другими договорами.

1.1. Участники Системы.

Агент – Участник, организующий по поручению Оператора Системы на основании Агентского договора, функционирование Пунктов распространения, Пополнения и Обслуживания, осуществляющих распространение и обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Агент присоединяется к Системе путём заключения договора присоединения к Системе и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами Системы. Агент является банковским платёжным агентом, действующим по поручению Расчетного центра (на основании договора с Расчетным центром), или банковским платёжным субагентом, действующим по поручению банковского платёжного агента (на основании договора с банковским платёжным агентом), осуществляющим приём денежных средств Пользователей для пополнения остатка электронных денежных средств на Карт оплаты Услуг (Транспортных картах). Агентом может выступать Оператор Системы через собственную сеть Пунктов обслуживания.

Оператор Системы (ООО «Ситикард») – является организатором Системы, имеющим имущественные права на документальный, программно-аппаратный комплекс и дизайн Системы.

Оператор Системы осуществляет информационное и технологическое взаимодействие между Участниками в Системе посредством оказания Процессинговых услуг, является эмитентом Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) (электронного приложения Транспортных

карт), организует распространение и обращение в Системе Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), с привлечением Агентов и через собственную сеть Пунктов обслуживания, за вознаграждение, выплачиваемое ему Поставщиками Услуг (Перевозчиками). Оператор Системы обеспечивает функционирование программно-аппаратного комплекса Системы и устраняет обнаруженные недостатки в работе Системы, несет имущественную ответственность за сохранность информации о Транзакциях, поступающей в центр обработки транзакций.

Пользователь – физическое лицо, осуществляющее пополнения счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и оплату стоимости услуг перевозки, оказываемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками), с использованием Платежного терминала или Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) и Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения), зарегистрированных в Системе, банковскими картами с бесконтактным интерфейсом или при регистрации оплаты проезда наличными денежными средствами. Присоединение Пользователей к Системе в соответствии с настоящими Правилами осуществляется при активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или при первом пополнении счёта Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), что является акцептом оферты Оператора Системы на заключение Договора поручения с Оператором Системы. Текст договора поручения между Пользователем и Оператором Системы и Правила пользования (Картой оплаты Услуг) Транспортной картой размещены на официальном сайте Оператора Системы.

Пользователь, через своего Поверенного, которым является Оператор Системы, дает распоряжения Расчетному центру на пополнение остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) и на перевод денежных средств Перевозчикам за оказанные услуги (услуги перевозки).

Поставщик Услуг (Перевозчик) – участник Системы, имеющий право на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории города Нижнего Новгорода и Нижегородской области, присоединившийся к Системе на основании договора, осуществляющий оказание услуг Пользователям с регистрацией оказания услуг через Терминал оплаты услуг с использованием Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или иного носителя Приложения (Транспортных карт, Карт оплаты парковки, Карт оплаты проезда в пригородных электропоездах и т.д.), на условиях Правил Системы с правами и обязанностями, предоставленными Поставщику Услуг. С момента присоединения к Системе на основании договора, Поставщик Услуг (Перевозчик) поручает Оператору Системы привлечь Агентов и кредитные организации для приёма от Пользователей денежных средств в целях пополнения счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) для последующих расчётов за услуги перевозки, оказываемые Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям.

Расчетный центр («Газпромбанк» (Акционерное общество)) – кредитная организация, присоединившаяся к Системе путем заключения договора присоединения с Оператором Системы, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов электронных денежных средств, действующая на основании Лицензии ЦБ РФ.

Расчетный центр, в соответствии с настоящими Правилами, осуществляет расчеты между Участниками в рамках Системы, осуществляет пополнение остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) Пользователей без открытия банковского счёта, за вознаграждение, выплачиваемое ему Оператором Системы. Расчётный центр заключает с Агентами, присоединившимися к Системе, договоры привлечения Банковского платёжного агента, для осуществления ими приёма денежных средств от Пользователей с целью пополнения остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), для проведения последующих расчетов с Поставщиками Услуг (Перевозчиками). Расчётный центр совместно с Оператором Системы привлекают кредитные организации к пополнению остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). При этом права и обязанности привлекаемых кредитных организаций приравниваются к правам и обязанностям, установленных настоящими Правилами для Агента.

1.2. Терминология Системы

1.2.1. Процессинговые услуги (Процессинг) – деятельность Оператора Системы по приему, обработке данных, рассылке информации и предоставлению отчетов на основании данных, полученных от Участников во исполнение их обязательств перед другими Участниками, а также по обеспечению доступа Участников к информации, обращающейся в Системе.

1.2.2. Транспортное приложение – технологически реализованная возможность доступа к услугам, предлагаемым в Системе Оператором Системы, и размещенная на информационном пространстве носителя Транспортного приложения, имеющая фирменное название siticard.

1.2.3. Носители транспортного приложения – материальные носители Транспортного приложения с возможностью записи и считывания информации по стандартам не ниже ISO/IEC 14443A и ISO/IEC 7816-4 (в том числе sim-карты). К носителям Приложения (Транспортного приложения) относятся SMART – карты, в том числе: Карта оплаты Услуг (Транспортная карта), банковская карта с бесконтактным интерфейсом, устройства с функцией поддержки NFC, а также прочие устройства с возможностью записи Приложения (Транспортного приложения).

1.2.4. Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) (в т.ч. персональная) – микропроцессорная бесконтактная карта, оснащенная Транспортным приложением Оператора Системы, являющимся электронным средством платежа, позволяющая осуществлять пополнение Электронного кошелька (запись Проездного билета) с использованием Терминалов пополнения и осуществлять оплату Услуг, предоставляемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками) (регистрацию проезда Пользователей в общественном пассажирском транспорте) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов). Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) предоставляется на праве пользования Оператором Системы Пользователю.

Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» является неперсонифицированным электронным средством платежа, на которую распространяются ограничения в соответствии с ч.4 и ч 5 ст.10 указанного закона.

Правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) утверждаются Оператором Системы и размещаются на официальном сайте Оператора Системы.

Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) предоставляется Пользователю после оплаты стоимости её активации в Системе.

Под активацией Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) подразумевается оказание услуг по переводу в Системе транспортного приложения Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в активное состояние с присвоением уникального лицевого счета в Расчетном центре и по обслуживанию Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в течение всего ее жизненного цикла в Системе, в том числе:

- обеспечение своевременности, правильности и полноты введения в Систему информации, полученной при идентификации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) и подключении Пользователя;
- ввод в Систему информации, обеспечивающей соблюдение установленного Системой формата, и своевременный ввод данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и информации, позволяющей осуществить Авторизацию;
- учет распространения, обращения и изъятия из обращения Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

Персональная Карта оплаты Услуг (Персональная Транспортная карта) оформляется Пользователям, прошедшим упрощенную идентификацию, и содержит персональную информацию о Пользователе. На оборотной стороне наносятся:

- фамилия, имя, отчество Пользователя,

- дата рождения Пользователя,
- фотографическое изображение пользователя.

Для реализации прав на льготы при оплате проезда Пользователям оформляется Льготная Персональная Карта оплаты Услуг (Льготная Персональная Транспортная карта). На оборотной стороне Льготной Персональной Карты оплаты Услуг (Льготной Персональной Транспортной карты) дополнительно наносится номер документа, подтверждающего льготу или вид льготы.

Порядок оформления Персональных Карт оплаты Услуг (Персональных Транспортных карт) определен в Правилах пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой).

Стоимость активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), в том числе стоимость активации Персональной Карты оплаты Услуг (Персональной Транспортной карты) устанавливаются Оператором Системы.

Оплата стоимости активации Персональных Карт оплаты Услуг (Персональных Транспортных карт) осуществляется в случае утери, порчи или других нарушений Пользователем Правил пользования Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) или при перевыпуске Персональной Карты, когда этот перевыпуск производится по вине Пользователя.

1.2.5. Операции, совершаемые Пользователем в Системе с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или других носителей Транспортного приложения:

1.2.5.1. Пополнение счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) осуществляется в Пункте пополнения с использованием Терминала пополнения, для чего Пользователь передает Агенту или кредитной организации денежные средства в целях увеличения остатка электронных денежных средств в Расчетном центре и дальнейшей оплаты за услуги Поставщиков Услуг (Перевозчиков), а Агент или кредитная организация осуществляет электронную запись о принятых денежных средствах или запись Проездного билета на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) и выдает Пользователю документы, подтверждающие проведенную операцию и принятие денежных средств от Пользователя.

1.2.5.2. Регистрация оплаты Услуг (проезда в транспортном средстве Поставщика Услуг (Перевозчика)) осуществляется Пользователем с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) при обращении к кондуктору или водителю Поставщика Услуг (Перевозчика), либо без такового обращения.

1.2.5.3. Проверка баланса Электронного (Транспортного) кошелька или наличия Проездного билета на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) осуществляется с использованием Транспортного терминала или Терминала пополнения.

1.2.6. Служебная карта – микропроцессорная бесконтактная пластиковая карта сотрудников подразделений Участников Системы, оснащенная Транспортными приложениями Оператора Системы, предназначена для обеспечения выполнения обязанностей по работе в Системе. Служебная карта не является электронным средством платежа.

1.2.7. Операции, совершаемые в Системе с использованием Служебной карты:

1.2.7.1. Авторизация сотрудников подразделений Участников Системы.

1.2.7.2. Регистрация кондуктором/водителем оплаты проезда Пользователя в общественном транспорте за наличный расчет;

1.2.7.3. Контроль за работой кондуктора/водителя в транспортном средстве уполномоченным лицом Поставщика Услуг (Перевозчика).

1.2.8. Терминал пополнения – специализированное устройство, оборудованное считывателем Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), предназначенное для чтения и записи данных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Терминалы пополнения используются Агентами или кредитными организациями для записи в память Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) информации о пополнении остатка электронных денежных средствах для дальнейшей оплаты Услуг.

1.2.9. Терминал оплаты Услуг (Транспортный терминал) – специализированное устройство регистрации Услуг (проезда), переносное или стационарно установленное в транспортном средстве Поставщика Услуг (Перевозчика), предназначенное для считывания информации с Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), печати Контрольного билета и передачи информации в Систему.

1.2.10. Пункт распространения – пункт Агента, осуществляющего распространение и активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.11. Пункт пополнения – пункт Агента или кредитной организации, предназначенный для пополнения Электронного (Транспортного) кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и осуществления записи Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения.

1.2.12. Пункт обслуживания - специализированный пункт Агента, осуществляющий распространение и активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), пополнение Электронного (Транспортного) кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и запись Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения, прием заявлений на изготовление и выдачу Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.13. Пункт обслуживания Оператора Системы - специализированный пункт Оператора Системы, осуществляющий распространение и активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), пополнение Электронного (Транспортного) кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и запись Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения, прием заявлений на изготовление и выдачу Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), а также ведение претензионной работы с Пользователями.

1.2.14. Проездной билет – записанная в Транспортное приложение информация о наличии прав проезда на указанных видах пассажирского транспорта в установленный временной период, эквивалентная установленным тарифам и сумме внесённых денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств в Расчётном центре, для регистрации проезда на общественном пассажирском транспорте и дальнейшей оплаты за услуги пассажирской перевозки.

1.2.15. Электронный кошелек (Транспортный кошелек) - записанная в Транспортное приложение информация о наличии электронных денежных средств, эквивалентных сумме внесенных денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств в Расчётном центре, для регистрации факта оказания Услуг (проезда на общественном пассажирском транспорте) и дальнейшей оплаты услуг, оказываемых Поставщиком Услуги Пользователям (за услуги пассажирской перевозки) по установленным тарифам.

1.2.16. Контрольный билет – документ в соответствии со ст.786 ГК РФ, распечатанный на бумажном носителе Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом) и подтверждающий факт оплаты Услуг (проезда), содержащий следующую информацию: Наименование Поставщика Услуг (Перевозчика), ИНН Поставщика Услуг (Перевозчика), Уникальный номер билета, Время печати билета, Стоимость проезда, Вид транспорта, Номер маршрута транспортного средства, Номер транспортного средства (бортовой или государственный номер), Остаток на карте электронных денежных средств или Срок окончания действия проездного билета.

1.2.17. Транзакция – запись о результатах информационного обмена данными между Центром обработки транспортных Транзакций Оператора Системы, Расчётным центром, Агентом или Терминалом пополнения, Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом) и Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) или иным носителем Транспортного приложения. Транзакции делятся на два типа: Платежные Транзакции и Транспортные Транзакции (Транзакции оплаты Услуг).

1.2.17.1. Платежные Транзакции формируются в Системе в результате совершения операций обмена данными между Агентом, Расчётным центром, Оператором Системы,

Терминалом пополнения и Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) или иным носителем Транспортного приложения, подтверждают внесение Пользователем денежных средств в целях увеличения остатка электронных денежных средств в Расчётном центре и дальнейшей оплаты за Услуги (проезд на общественном пассажирском транспорте) и имеют следующие виды:

- покупка Проездного билета за наличный или безналичный расчет;
- продление Проездного билета за наличный или безналичный расчет;
- пополнение баланса Электронного (Транспортного) кошелька за наличный или безналичный расчет.

Платежная Транзакция считается завершённой после пополнения баланса Электронного (Транспортного) кошелька или записи Проездного билета на носитель Транспортного приложения.

1.2.17.2. Транспортные Транзакции (Транзакции оплаты Услуг) формируются в Системе в результате совершения операции с использованием банковской карты с бесконтактным интерфейсом или Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения) и Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала), являются подтверждением факта совершения Пользователем регистрации проезда (факта оказания Услуг) с использованием банковской карты с бесконтактным интерфейсом или Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения) и имеют следующие виды:

- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или иного носителя Транспортного приложения с печатью Контрольного билета или без печати Контрольного билета (турникеты метрополитена, пригородных электропоездов, канатные дороги и другие);
- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям при оплате наличными денежными средствами с использованием Служебной карты с печатью Контрольного билета (для учёта в Системе операций оплаты проезда при оплате наличными денежными средствами);
- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям с использованием банковских платёжных карт, в том числе с бесконтактным интерфейсом или размещённых на устройствах NFC;
- прочие транзакции оплаты Услуг (в том числе оплаты услуг платных парковок, школьного и студенческого питания и т.д.), учитываемые Системой.

1.2.18. Файл Транзакции – формализованный электронный документ, в определенном Оператором Системы технологическом формате, содержащий необходимые данные для формирования Оператором Системы Реестров Транзакций за соответствующий Операционный день. Файл Транзакции формируется устройством, взаимодействующим с Транспортными картами и используемым соответствующим Участником.

1.2.19. Сумма Транзакции – сумма, учитываемая Поставщиком Услуг (Перевозчиком) при совершении Пользователем факта пользования Услуг (операции оплаты проезда в общественном транспорте), с использованием карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или применением Служебной карты, или Агентом при пополнении баланса Электронного (Транспортного) кошелька или записи Проездного билета.

1.2.20. Стоимость Услуг (проезда) – тарифы на Услуги (проезд пассажиров в общественном пассажирском транспорте или стоимость проездных билетов), устанавливаемые в соответствии с предоставленными полномочиями Правительством Нижегородской области и муниципальными образованиями Нижегородской области.

1.2.21. Реестр Транзакций - список Платёжных и транзакций оплаты Услуг (Транспортных Транзакций), сформированных в результате совершения Участниками операций в Системе за Операционный день.

1.2.22. Реестр Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) – совокупность Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), зарегистрированных в Системе на соответствующий Операционный день.

Реестры Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) подразделяются на группы:

Действующие в Системе Карты оплаты Услуг (Транспортные карты);

Стоп - лист – перечень Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), заблокированных к обслуживанию в Системе;

Иные группы Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), обслуживаемых по специальному единому регламенту обслуживания карт.

1.2.23. Официальное уведомление Оператора Системы – заверенное уполномоченным лицом Оператора Системы письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам по вопросам, связанным с их работой в Системе.

1.2.24. Операционный день – период времени, равный 24 часам (с 00:00 одних календарных суток до 23:59:59 этих же календарных суток по московскому времени), в течение которого совершаются операции в Системе с использованием Транспортных карт.

В течение Операционного дня и по его завершении Поставщики Услуг (Перевозчики) снимают отчёты с Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), а Агенты с Терминалов пополнения, выгружая в Систему информацию об обслуженных за Операционный день Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) в виде Файлов Транзакций. Процесс выгрузки в Систему информации об обслуженных за Операционный день Транспортных картах должен быть завершён Агентами и Поставщиками Услуг (Перевозчиками) в период до 02:59 календарных суток, следующих за Операционным днем. На основании выгруженной в Систему информации формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный день.

1.2.25. Отчетный период – период с первого по последний день календарного месяца, за который Участники, за исключением Пользователей, формируют отчетную документацию и производят взаимные расчеты между собой.

1.2.26. Авторизация – технически реализованная в Системе процедура подтверждения полномочий Участника на совершение операций по обслуживанию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.27. Справочники – базы данных, формируемые Оператором Системы в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных Участников: Справочники о маршрутах и тарифах, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов пополнения и другие.

1.2.28. Служба поддержки – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором Системы и предназначенный для сбора информации и консультирования Участников по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний. Условия работы Службы поддержки размещаются на официальном сайте Оператора Системы.

1.2.29. Канал связи – система технических средств и среда распространения сигналов для передачи данных между Участниками Системы.

1.2.30. Рабочее место – автоматизированное и оборудованное в соответствии с требованиями Правил Системы рабочее место сотрудника Участника, используемое для осуществления обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и реализации функций Участника в Системе.

Рабочее место по приему отчетов Участников Системы состоит из ПК с установленным на нем MS Office и имеющим выход в Интернет.

В системе выделяются следующие виды рабочих мест:

- рабочее место кондуктора и (или) водителя транспортного средства, оборудованное переносным Транспортным терминалом и Служебной картой Оператора Системы;

- рабочее место, оборудованное стационарным Транспортным терминалом (Терминалом оплаты Услуг);
- рабочее место водителя транспортного средства, оборудованное пультом водителя (в случае бескондукторного способа работы системы с использованием стационарных Транспортных терминалов);
- рабочее место кассира пункта пополнения/обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), оборудованное терминалом пополнения и Служебной картой Оператора Системы;
- рабочее место, оборудованное стационарным терминалом пополнения (устройством самообслуживания);
- рабочее место кассира или диспетчера транспортного предприятия, предназначенное для открытия и закрытия смен, снятия отчётов и передачи в Систему файлов транзакций, обеспеченное Служебной картой Оператора Системы.

1.2.31. ККТ - контрольно-кассовая техника, предназначенная для осуществления регистрации услуг перевозки (Транспортных транзакций) с использованием Транспортных терминалов (далее – расчеты с использованием Транспортных терминалов), и соответствующая требованиям Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54)

1.2.32. ОФД – оператор фискальных данных в соответствии с Федеральным законом № 54.

1.2.33. Дата-центр – физическое место расположения ККТ.

1.2.34. ФН - фискальный накопитель - программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных в опломбированном корпусе, содержащее ключи фискального признака, обеспечивающее возможность формирования фискальных признаков, запись фискальных данных в некорректируемом виде (с фискальными признаками), их энергонезависимое долговременное хранение, проверку фискальных признаков, расшифровывание и аутентификацию фискальных документов, подтверждающих факт получения ОФД фискальных документов, переданных ККТ, направляемых в ККТ ОФД, а также обеспечивающее возможность шифрования фискальных документов в целях обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой ОФД, и выполнение иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации о применении ККТ.

1.2.35. Налоговые органы – уполномоченный государственный орган по контролю и надзору за применением контрольно-кассовой техники.

1.2.36. Кассовый чек - первичный учетный документ, сформированный в электронной форме при осуществлении расчета между Пользователем и Поставщиком Услуг (Перевозчиком) в сроки, установленные пунктами 5.9, 5.10 статьи 1.2. Федерального Закона №54-ФЗ от 22.05.2003г. "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации", подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, содержащий сведения о расчете, номер транспортного средства (государственный регистрационный номер), в котором оказана Услуга, должность и фамилия лица, осуществившего расчет с Пользователем и оформившего кассовый чек или Контрольный билет и выдавшего (передавшего) его Пользователю (за исключением расчетов, осуществленных с использованием автоматических устройств для расчетов).

1.2.37. Термины, не определенные в Правилах Системы и договорах, применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

2. Права и обязанности Оператора Системы.

2.1. Оператор Системы имеет право:

2.1.1. Привлекать предприятия и организации, осуществляющие деятельность на территории города Нижнего Новгорода и Нижегородской области, к участию в Системе в качестве Участников, способствовать распространению Системы в сфере оказания Услуг (пассажирских перевозок) и совершенствовать качество предоставления Услуг Пользователям Системы.

2.1.2. Получать от Поставщиков Услуг (Перевозчиков) вознаграждение за осуществление всех типов Транспортных Транзакций, указанных в п.1.2.17.2 и п. 6.9., производимых при оказании Услуг (пассажирских перевозок), оказываемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками) Пользователям, на основании Правил Системы и заключенных с Поставщиками Услуг (Перевозчиками) договоров.

2.1.3. В соответствии с развитием технологических процессов модернизировать Систему, определять и изменять требования к оборудованию Рабочих мест и каналам связи, не изменяя целей использования Рабочих мест и общего функционала Системы.

2.1.4. Ссылаться на работу Участника(ов) в Системе в рекламных и информационных целях. Упомянуть Участника(ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.1.5. В целях развития Системы, расширять сферу использования (обслуживания) Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), в том числе предоставлять на возмездной основе право использования незанятого Транспортным приложением Оператора Системы информационного пространства памяти Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), для размещения информационных ресурсов третьих лиц, в целях обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в иных информационных системах. Условия размещения и правила обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в иных информационных системах устанавливаются Оператором Системы самостоятельно и не входят в предмет регулирования Правил Системы.

2.1.6. Направлять Участнику Официальное уведомление Оператора Системы об устранении допущенных нарушений с указанием срока их исправления, в случаях, когда Участник не выполняет надлежащим образом свои обязательства перед Оператором Системы и другими Участниками, в том числе не исполняет денежных обязательств, не передает установленную Правилами Системы информацию в надлежащий срок.

2.1.7. Осуществлять ограничение доступа Участника к системе, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Официальном Уведомлении Оператора Системы срока, до устранения Участником причин этого ограничения Оператора Системы. Ограничение Участника Оператором Системы в соответствии с п 2.1.6. производится на основании направленного Оператором Системы Участнику соответствующего Официального уведомления Оператора Системы с указанием причины ограничения доступа.

2.1.8. В соответствии с действующим законодательством, расторгнуть договор с Участником, в том числе и по причине невыполнения Участником требований Оператора Системы об устранении допущенного нарушения, направив Участнику и Расчётному банку соответствующие уведомления в письменной форме, с указанием причины расторжения, не менее чем за один месяц до даты расторжения. При этом Участник обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором Системы и другими Участниками, возникшие до момента расторжения договора.

2.1.9. Блокировать обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) Пользователей или скомпрометированных Служебных карт Участников Системы, в случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий с этими картами Пользователей или других Участников Системы, наносящих вред (ущерб) Участникам, Оператору Системы и/или Системе в целом, или обнаружения фактов обслуживания карт, незарегистрированных в Системе.

2.1.10. Приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ в нерабочее время (с 02:00 до 04:00 часов). Информация о плановых технических перерывах доводится до Участников через Официальное уведомление Оператора Системы на электронный адрес Участников и размещается Оператором Системы в общедоступном режиме на официальном сайте Оператора Системы.

2.1.11. По запросу государственных органов, органов (должностных лиц), осуществляющих государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления предоставлять информацию о работе Поставщиков Услуг (Перевозчиков), полученную в процессе функционирования Системы.

2.1.12. Определять порядок проведения и виды проверок соблюдения Правил Системы Агентами и Поставщиками Услуг (Перевозчиками).

2.2. Оператор Системы обязан:

2.2.1. Утвердить Правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) и Правила пользования банковской картой с бесконтактным интерфейсом, соблюдать условия Правил Системы и договоров, заключенных с Участниками в рамках Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства, организовывать и координировать взаимодействие Участников в Системе, осуществлять технологическое обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и банковских карт с бесконтактным интерфейсом на условиях Правил Системы, Правил пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), Правил пользования банковской картой с бесконтактным интерфейсом.

2.2.2. Организовать, на условиях Правил Системы, обслуживание в Системе каждого Пользователя, изъявившего на то желание. Доводить до сведения Пользователей информацию о Правилах пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), Правилах пользования банковской картой с бесконтактным интерфейсом, о местонахождении Пунктов обслуживания и пополнения, о преимуществах, предоставляемых Системой.

2.2.3. Самостоятельно и через Участников распространять Карты оплаты Услуг (Транспортные карты) на условиях Правил Системы и договоров. Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в Систему информации, полученной при идентификации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), подключении Пользователя, регистрации факта проезда Пользователя, а также при приеме денежных средств от Пользователя для пополнения остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте).

2.2.4. Вводить в Систему информацию в части, касающейся полномочий и функций Оператора Системы, определенных Правилами Системы и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и информации, позволяющей осуществить Авторизацию, вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), контролировать наличие некорректных Транзакций.

2.2.5. Обеспечивать администрирование и техническую поддержку программно-аппаратного комплекса Системы в части, установленной непосредственно у Оператора Системы. Устранять обнаруженные недостатки в работе Системы, связанные с нарушением функционирования программно-аппаратного комплекса Системы.

2.2.6. Передать Участникам в целевое использование, на период участия в Системе, программно-аппаратные комплексы и осуществлять их техническую поддержку и сопровождение на условиях договоров, заключаемых между Оператором Системы и Участником и обеспечить первичное обучение навыкам работы в Системе ответственных представителей Участников.

2.2.7. Передать Участникам при внедрении Системы, а также при изменениях в ее работе, инструкции для всех Рабочих мест Участников, а также другую техническую документацию на оборудование и программное обеспечение, необходимую для работы в Системе.

2.2.8. Контролировать своевременность и полноту исполнения Агентами и кредитными организациями своих обязательств по перечислению в Расчетный центр собранных за Операционный день денежных средств Пользователей, выявлять факты нарушения Агентами и кредитными организациями своих обязательств и Правил Системы, и самостоятельно осуществлять действия по истребованию неполученных в срок денежных средств с Агентов и кредитных организаций.

2.2.9. Направлять в Расчетный центр Реестры зачисления денежных средств (Реестры Платёжных Транзакций) на счета Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), распоряжения на перечисление денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и распоряжения на перечисление денежных средств Оператору Системы, с Реестром списания денежных средств со счетов Карта оплаты Услуг (Транспортных карт), в объеме и в сроки, определенные договором присоединения Поставщика Услуг (Перевозчика) к Системе. Принимать от имени Поставщиков Услуг (Перевозчиков) оплату за проезд банковскими платежными картами и осуществлять перевод получаемых денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) в сроки, установленные в п.7.8. Правил.

2.2.10. Оплачивать вознаграждение Расчетному центру из средств, полученных от Поставщиков Услуг (Перевозчиков) в качестве вознаграждения за осуществление функций Оператора Системы, в объеме и в сроки, определенные договором.

2.2.11. Организовать работу Службы поддержки Пользователей (телефонную справочную службу) и официального интернет сайта Оператора Системы.

2.2.12. Заблаговременно информировать Участников об изменении Правил Системы, правил использования Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), о модернизации Системы, об изменении тарифов Поставщиков Услуг (Перевозчиков), тарифов Оператора Системы на информационно-технологические услуги, оказываемые Оператором Системы Участникам, путем размещения соответствующей информации в Пунктах обслуживания и пополнения и размещения в общедоступном режиме на официальном сайте Оператора Системы, а также направлять информацию об этих изменениях или иную информацию, имеющую значение для операционного функционирования Участников, на электронные адреса Участников, с соблюдением условий раздела 11 Правил Системы и последующим обязательным направлением Оператором Системы Официального уведомления Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и Агентам не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления в силу таких изменений.

2.2.13. Организовывать и осуществлять работу по претензиям Пользователей и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций.

2.2.14. Организовать через собственную и/или агентскую сеть Пунктов обслуживания прием от Пользователей заявлений на выпуск и выдачу Персональных карт. Осуществлять персонифицированный учет с созданием электронной базы данных количества фактических поездок Пользователей, имеющих право на льготный проезд на общественном транспорте по Персональным Картам оплаты Услуг (Транспортным картам) и формировать отчетность для Поставщиков Услуг (Перевозчиков) по оказанным услугам перевозки.

2.2.15. Ежедневно передавать Поставщику Услуг (Перевозчику) в электронном виде отчетные данные по транспортным Транзакциям прошлого Операционного дня, по взаимно согласованной форме, не позднее 8 часов следующего дня.

2.2.16. Нести имущественную ответственность за сохранность информации о Транзакциях, поступающей в центр обработки транспортных транзакций Оператора Системы, в

соответствии и на условиях договора присоединения Поставщика Услуг (Перевозчика) к Системе.

2.2.17. Возобновить работу Участника в Системе после устранения Участником допущенного нарушения, в результате которого Оператор Системы в соответствии с п. 2.1.7. вынужден был ограничить доступ Участника, не позднее 10 (десяти) дней с момента предоставления таким Участником Оператору Системы доказательств устранения допущенного нарушения.

2.2.18. Включать Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) в Стоп-лист и блокировать возможность совершения операций с такой Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) в случае получения соответствующего заявления Пользователя, а также в целях предотвращения неправомерных действий Пользователей и третьих лиц в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) и ее несанкционированных производных.

2.2.19. Информировать о блокировании Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователя и невозможности осуществить платеж в электронном виде, путём обновления Стоп - листа Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) на Рабочих местах Участников, в автоматизированном режиме, каждый сеанс связи с Системой.

2.2.20. Обеспечить, при условии соблюдения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований п. 5.2.2. Правил и оплате вознаграждения Оператору Системы в размере не менее 2000 рублей в месяц за регистрацию в Системе на каждом Терминале оплаты Услуг (Транспортном терминале) оплаты за проезд наличными денежными средствами, если иное не установлено Договором присоединения, выполнение требований 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" для Поставщиков Услуг (Перевозчиков) путем совершения действий, включающих в себя:

- предоставление Поставщику Услуг (Перевозчику) для осуществления взаимодействия с Налоговыми органами при регистрации Услуг (Транспортных транзакций) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), возможности заключить договор на обработку фискальных данных с ОФД, выбранным Оператором Системы;

- предоставление доступа Поставщику Услуг (Перевозчику) к личному кабинету Поставщику Услуг (Перевозчику), размещенному на сайте Оператора Системы www.siticard.ru

- предоставление Поставщику Услуг (Перевозчику) в пользование ККТ;

- предоставление в пользование (поставка) Поставщику Услуг (Перевозчику) ФН;

- обеспечение возможности самостоятельной регистрации Поставщиком Услуг (Перевозчиком) ККТ и ФН, предоставленных Оператором Системы, в Налоговом органе через сайт www.nalog.ru и передачи Оператору Системы через Личный кабинет Поставщика Услуг (Перевозчика) уведомления о присвоении регистрационных номеров ККТ и ФН, для их активации;

- размещение предоставленных Оператором Системы ККТ и ФН в Дата-центре Оператора Системы, обеспечивающем работоспособность ККТ и ФН;

- информационно-технологическое взаимодействие Центра обработки транспортных Транзакций Оператора Системы с ККТ;

- информационно-технологическое взаимодействие ККТ с ОФД;

- формирование в электронной форме кассовых чеков, их направление Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и размещение на сайтах Оператора Системы, ОФД, Налогового органа и, при подключении соответствующей услуги, Пользователям в случае предварительного предоставления последними абонентского номера или адреса электронной почты;

- совершение действий и предоставление информации, необходимых для регистрации, перерегистрации и снятия с регистрационного учета ККТ и ФН (замены и активации ФН) в Налоговых органах.

3. Общие права и обязанности Агента и Поставщика Услуг (Перевозчика).

3.1. Агент и Поставщик Услуг (Перевозчик) имеют право, в соответствии с условиями заключенных с Оператором Системы договоров присоединения к Системе, на участие в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

3.2. Агент и Поставщик Услуг (Перевозчик) обязаны:

3.2.1. Заключить с Оператором Системы на условиях Правил Системы договора присоединения к Системе, которые определяют порядок проведения расчетов между Оператором Системы и Участниками, сроки предоставления отчетных документов и размер вознаграждения, а также открыть расчетные счета в Расчетном центре.

3.2.2. Соблюдать условия Правил Системы, договора присоединения к Системе, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом Участника.

3.2.3. Для начала работы в Системе, в соответствии с договором присоединения, организовать у себя Рабочие места и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание Рабочих мест специалистов Участника.

3.2.4. Использовать для проведения операций с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) только исправное оборудование, предоставленное Оператором Системы или согласованное с ним.

3.2.5. Использовать программно-аппаратный комплекс, предоставленный в пользование Участнику, исключительно для работы данного Участника в Системе, только в целях, установленных договором и Правилами Системы. Участник не вправе вносить какие-либо изменения в программно-аппаратный комплекс, предоставленный Оператором Системы. Участник не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Участник не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

3.2.6. Организовывать совместно с Оператором Системы обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Участника, работе с программно-аппаратным комплексом Системы.

3.2.7. Обеспечить выполнение персоналом инструкций по работе с программно-аппаратным комплексом Системы, переданных Оператором Системы в соответствии с требованиями п. 2.2.7. Правил Системы. Нести полную ответственность за действия своих сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

3.2.8. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Участнику, и разъяснять им правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), а также последствия несоблюдения Пользователем таких Правил.

3.2.9. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость, в транспортных средствах и в местах обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором Системы, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

3.2.10. Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий Правил Системы и договора присоединения.

3.2.11. Регулярно знакомиться с изменениями в Правила работы Системы, требований к Рабочему месту и каналу связи, размещаемыми Оператором Системы на официальном сайте Оператора Системы.

3.2.12. Уведомлять Оператора Системы об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором Системы или другими Участниками своих обязательств перед Участником.

3.2.13. Уведомлять Оператора Системы в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.

4. Специальные права и обязанности Агента

4.1. Агент имеет право на получение вознаграждения от Оператора Системы за активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе и от Расчетного центра за пополнение остатков электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) в соответствии с условиями заключенных договоров.

4.2. Агент обязан:

4.2.1. Организовать в Пунктах распространения, пополнения и обслуживания:

- распространение Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе;
- пополнение Электронного (Транспортного) кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- запись Проездных билетов на Карты оплаты Услуг (Транспортные карты);
- прием заявлений на выпуск Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- претензионную работу с Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- совершать иные действия, предусмотренные Правилами Системы в установленных порядке и сроках, отражая информацию о совершенных с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) операциях в Системе.

4.2.2. Осуществлять в полном объеме перечисление денежных средств, полученных от Пользователей в счёт пополнения остатков электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), в Расчетный центр, в соответствии с Реестром платежных Транзакций, в порядке и в сроки, оговоренные в договоре.

4.2.3. Исключить доступ к информации сотрудников Агента, непосредственно не связанных с работой в Системе.

4.2.4. В момент совершения операции с Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение операции, содержащий реквизиты Агента, Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, в случаях пополнения Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), с указанием суммы совершенного пополнения.

4.2.5. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленные Правилами Системы и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), информации о выданных Пользователям Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Центром обработки транспортных Транзакций Оператора Системы.

4.2.6. Не допускать обслуживание (распространение и пополнение) карт, не зарегистрированных в Системе или Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), внесенных в Стоп-лист.

4.2.7. Нести в полном объеме имущественную ответственность, связанную с возмещением возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Агентом незарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-лист) в Системе Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

5. Специальные права и обязанности Поставщика Услуг (Перевозчика)

5.1. Поставщик Услуг (Перевозчик) имеет право:

5.1.1. Получать от Оператора Системы, в согласованных с ним объемах и сроки, отчетность по информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками своих обязательств перед Поставщиком Услуг (Перевозчиком).

5.1.2. Требовать от Расчетного центра списания денежных средств в свою пользу на основании распоряжения и согласия Пользователя, полученного в момент регистрации проезда (оказания услуг, оказываемых Поставщиком Услуг, Пользователям) с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) (электронного средства платежа) в счет оплаты услуг Поставщика Услуг (Перевозчика).

5.1.3. Требовать от Оператора Системы перечисления денежных средств, поступивших от Пользователей в оплату за оказываемые Услуги (Услуги проезда), зарегистрированные с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) и бесконтактных банковских карт, в том числе размещённых на устройствах NFC, при обеспечении **успешной** выгрузки Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) Поставщиком Услуг (Перевозчиком) не позднее 48 часов с момента открытия смены, в течение которой были совершены эти поездки.

5.2. Поставщик Услуг (Перевозчик) обязан:

5.2.1. Оказывать услуги по перевозке Пользователей (предоставлению Услуг, оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), Пользователям) и регистрации их проезда (факта оказания Услуг), при оплате услуг банковскими картами с бесконтактным интерфейсом и при предъявлении Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с записанным на неё Проездным билетом или остатком электронных денежных средств, позволяющих осуществить безналичную оплату Услуг, оказываемых Поставщиком Услуги, Пользователям (проезда в пассажирском транспорте) по установленным тарифам, в соответствии с Правилами Системы и правилами осуществления пассажирских перевозок.

5.2.2. С момента присоединения к Системе обеспечить использование Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) во всех единицах подвижного состава и на всех маршрутах обслуживаемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), оказывать услуги перевозки пассажиров и багажа в пассажирском транспорте и осуществлять регистрацию проезда в Системе с применением Транспортных терминалов всех пассажиров, оплачивающих проезд наличным или безналичным способом (с использованием Карт оплаты Услуг и банковских карт с бесконтактным интерфейсом), обеспечить функционирование Рабочих мест для снятия отчётов и передачи в Системе файлов Транзакций. Обеспечить ежедневное обновление программного обеспечения Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) и **успешную** выгрузку Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) в соответствии с инструкциями по работе с программно-аппаратным комплексом Системы, переданных Оператором Системы в соответствии с требованиями п. 2.2.7. Правил Системы.

5.2.3. Выплачивать Оператору Системы вознаграждение за осуществление всех видов Транспортных транзакций (Транзакций оплаты Услуг), производимых с использованием Транспортного приложения при оказании Поставщиком Услуг (Перевозчиком) услуг пассажирской перевозки Пользователям (Услуг, оказываемых Поставщиком Услуги (Перевозчиком), Пользователям) в соответствии с условиями договора.

5.2.4. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Поставщика Услуг (Перевозчика), установленные Правилами Системы и договором

присоединения, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников Системы, файлов Транзакций, информации о выданных Терминалах оплаты Услуг (Транспортных терминалах). Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами оплаты Услуг (Транспортными терминалами) и Центром обработки транспортных Транзакций Оператора Системы.

6. Порядок выпуска, пополнения и обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

6.1. Оператор Системы разрабатывает дизайн Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), производит необходимые согласования. Организует изготовление и распространение Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) среди Пользователей через специализированную сеть Пунктов распространения, пополнения или обслуживания Оператора Системы и Агентов.

6.2. Для выпуска Персональной Карты оплаты Услуг (Персональной Транспортной карты) Пользователю необходимо оформить заявление на выпуск Персональной Карты оплаты Услуг (Персональной Транспортной карты) и согласие на обработку персональных данных в МФЦ или в Пунктах обслуживания Пользователей, а также предоставить оригиналы документа, удостоверяющего личность, и СНИЛС. Для оформления Льготной Персональной Карты оплаты Услуг (Льготной Персональной Транспортной карты) Пользователю дополнительно необходимо предоставить документ, подтверждающий право Пользователя на льготу. Сотрудник Пункта обслуживания Пользователей или МФЦ заполняет заявление на оформление Персональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с приложением сканированных копий представленных документов, фотографирует Пользователя, Пользователь проверяет и подписывает заявление, которое обрабатывается Оператором Системы в соответствии с действующим законодательством. Допускается оформление заявления через сайт Оператора Системы. Получение Пользователем Персональной Карты оплаты Услуг (Персональной Транспортной карты) осуществляется лично в Пунктах обслуживания Пользователей или в МФЦ при предоставлении оригинала документа, удостоверяющего личность (в случае оформления заявления лично) или при предоставлении оригиналов всех документов (в случае оформления Пользователем заявления через сайт).

6.3. Пользователь Льготной Персональной Карты оплаты Услуг (Льготной Персональной Транспортной карты) не имеет права передавать ее для использования третьим лицам.

6.4. Подключение к Системе Пользователя и активация Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) происходит автоматически при оплате стоимости активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) и первом пополнении остатка электронных денежных средств на счете Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Стоимость активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в Системе устанавливается Оператором Системы. Изготовление Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) производится за счет Оператора Системы. Перевыпуск Персональных Карт оплаты Услуг (Персональных Транспортных карт) осуществляется после оплаты Пользователем стоимости активации Персональной Карты, в случае, когда этот перевыпуск производится по вине Пользователя (утеря, порча или другие нарушения Правил пользования Картами оплаты Услуг (Транспортными картами)).

6.5. Для поддержания Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в активном состоянии Пользователю необходимо не реже одного раза в год производить её пополнение или пользоваться Услугами, предоставляемыми Поставщиками Услуг (осуществлять проезд на общественном транспорте с применением карты). В случае полного отсутствия операций по использованию Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в течение года, Система автоматически блокирует возможность использования Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Разблокировка Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) производится Оператором Системы по письменному заявлению Пользователя, поступившего в течение не более двух лет с момента ее блокировки.

6.6. Для пополнения Электронного (Транспортного) кошелька или записи Проездного билета на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту), Пользователь может обратиться в любой из действующих Пунктов пополнения или обслуживания. При пополнении Электронного (Транспортного) кошелька на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) записывается информация о средствах, эквивалентных внесенной денежной сумме. При записи Проездного билета на Транспортную карту заносится информация о наличии прав проезда на указанных видах пассажирского транспорта в установленный временной период, эквивалентная установленным тарифам и сумме внесенных денежных средств. Перенос остатка ЭДС с одной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) на другую Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) без идентификации Пользователя не производится.

6.7. Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) применяется для регистрации оплаты Услуг предоставляемых Поставщиками Услуг (оплата проезда в транспортных средствах Перевозчика), с помощью Терминалов Оплаты Услуг (Транспортных терминалов).

6.8. Для осуществления операции оплаты проезда с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо приложить на 1-2 секунды Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) к переносному либо к стационарному Терминалу оплаты Услуг (Транспортному терминалу). Подтверждением регистрации оплаты проезда Пользователем является Контрольный билет, распечатываемый Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом). При проходе через турникеты пригородных поездов, метрополитена или Канатной дороги, печать контрольного билета не производится.

6.9. В случае возникновения неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо обратиться в Пункт по обслуживанию Оператора Системы, предъявив неисправную Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) и квитанцию (чек), полученную при её активации (пополнении).

Срок установления причины неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) составляет не более 3 (трех) рабочих дней. В случае неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), возникшей в результате отказа в работе Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) по вине Оператора Системы, активация новой Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) производится за счет Оператора Системы.

6.10. К Транспортным транзакциям в Системе относятся операции по оплате за Услуги, предоставляемые Поставщиками Услуг (Перевозчиками) произведенные Пользователями с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала), и банковских платежных карт, в том числе с бесконтактным интерфейсом или размещенных на устройствах NFC (в том числе при оплате услуг платных парковок, школьного и студенческого питания и т.д.).

6.11. Оператор Системы обязан принимать заявления Пользователя при возникновении споров, связанных с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной Карты), а также предоставить Пользователю возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений в срок не более 30 календарных дней со дня поступления таких заявлений.

6.12. Оператор Системы обязан предоставить Пользователю отчет о совершенных операциях с использованием Персональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) при личном обращении Пользователя к Оператору Системы с предъявлением документа, удостоверяющего личность Пользователя. При запросе информации о совершенных операциях с использованием неперсональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователь должен дополнительно предъявить чек, полученный при активации этой неперсональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Отчет о совершенных операциях предоставляется Пользователю не позднее тридцати рабочих дней после получения Оператором Системы заявления Пользователя.

7. Проведение расчетов в Системе.

7.1. Расчетный центр, в соответствии с Федеральным законом "О национальной платежной системе" от 27.06.2011 N 161-ФЗ, осуществляет расчеты между участниками

Системы, осуществляет пополнение остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) Пользователей без открытия банковского счёта, за вознаграждение, выплачиваемое ему Оператором Системы. Расчетный центр заключает с Агентами, присоединившимися к Системе, договоры привлечения банковского платёжного Агента, для осуществления ими приёма денежных средств от Пользователей с целью пополнения остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), для проведения последующих расчетов с Поставщиками Услуг (Перевозчиками). Расчетный центр совместно с Оператором Системы привлекают кредитные организации к пополнению остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). При этом права и обязанности привлекаемых кредитных организаций приравниваются к правам и обязанностям, устанавливаемым для Агентов.

Агенты и кредитные организации перечисляют в Расчетный центр собранные с Пользователей денежные средства, в соответствии с Реестром платёжных Транзакций, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) для последующих расчётов за Услуги (услуги перевозки), оказываемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками) Пользователям, в полном объеме и в порядке, предусмотренными договорами с Расчетным центром и Оператором Системы.

7.2. Поставщики Услуг (Перевозчики) выплачивают Оператору Системы вознаграждение за осуществление всех видов Транзакций оплаты Услуг (Транспортных транзакций) при регистрации Услуг (оплаты проезда) за наличный, безналичный расчёт или с использованием банковских платёжных карт, производимых при оказании услуг Пользователям с использованием и без использования Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Транспортного приложения (Услуг, оказываемых Поставщиком Услуги, Пользователям), а также вознаграждение за другие обязанности, выполняемые Оператором Системы в соответствии с требованиями, установленными договором присоединения к Системе.

Порядок формирования размера вознаграждения определяется Оператором Системы в зависимости от состава оказываемых услуг (процессинг, информационно-технологическое взаимодействие, проведение расчетов между Участниками, предоставление в пользование оборудования, в том числе с правом выкупа, техническое сопровождение и обслуживание оборудования и так далее) и устанавливается в договоре присоединения к Системе.

7.3. В соответствии с публичной офертой, размещаемой Оператором Системы на своём официальном сайте, Пользователь, являющийся доверителем, поручает, а Оператор Системы, являющийся поверенным, обязуется совершать от имени и за счет доверителя следующие юридические действия: представлять интересы доверителя перед Расчетным центром при осуществлении последним безналичных расчетов в форме перевода электронных денежных средств с Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) доверителя в пользу Поставщиков Услуг (Перевозчиков). Оператор Системы от имени Пользователей, в соответствии с договорами поручения, в порядке, определенном в договоре присоединения к Системе, формирует и передаёт Расчетному центру распоряжения на перевод денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) в виде Реестров списания денежных средств со счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) Пользователей. Реестры формируются Оператором Системы на основании зарегистрированных в Системе Услуг (услуг перевозки) с использованием Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Транспортного приложения (Услуг, оказанных Поставщиком Услуги Пользователям, с использованием Карт оплаты Услуг (Транспортных карт)). Оператор Системы от имени Поставщиков Услуг (Перевозчиков), в соответствии с требованиями Правил Системы и договора присоединения к Системе, формирует и передаёт распоряжения Расчетному центру на перевод денежных средств Оператору Системы в оплату оказанных им Поставщикам Услуг (Перевозчикам) услуг. Распоряжения на перевод денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и Оператору Системы формируются одновременно. Оператору Системы - в оплату оказанных Поставщикам Услуг (Перевозчикам) услуг, в размере его вознаграждения, установленного договором

присоединения, Поставщикам Услуг (Перевозчикам) - в размере стоимости оказанных Услуг (зарегистрированных в Системе Транспортных транзакций) с использованием Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Транспортного приложения за вычетом вознаграждения Оператора Системы, предусмотренного договором присоединения к Системе.

Оператор Системы направляет распоряжения Расчетному центру на перечисление денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам), согласно установленным договорами (соглашениями) тарифам, не позднее трех банковских дней с даты совершения Пользователем транспортной транзакции с использованием электронного средства платежа, проездного билета на подвижной состав одного Поставщика Услуг (Перевозчика) или проездного билета на установленное число поездок и не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного месяца, в котором Пользователем совершались транспортные транзакции с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), на которую были записаны проездные билеты на подвижной состав нескольких Поставщиков Услуг (Перевозчиков) без ограничения числа поездок. Распределение денежных средств за оказанные услуги перевозки по проездным билетам на подвижной состав нескольких Поставщиков Услуг (Перевозчиков) производится пропорционально количеству произведенных транспортных транзакций по этим проездным билетам каждым Поставщиком Услуг (Перевозчиком), с учётом установленных тарифов и в соответствии с методикой и порядком распределения денежных средств между Поставщиками Услуг (Перевозчиками), установленных соглашением между Поставщиками Услуг (Перевозчиками) и Оператором Системы.

7.4. Расчетный центр, в соответствии с условиями договора, перечисляет денежные средства Поставщикам Услуг (Перевозчикам) после получения от Оператора Системы, как Поверенного Пользователей, распоряжений на оплату оказанных Поставщиками Услуг (Перевозчиками) и оказанных Поставщикам Услуг (Перевозчикам) услуг Оператора Системы. Расчетный центр подтверждает прием распоряжений к исполнению в день их получения и, после исполнения, направляет Оператору Системы подтверждение исполнения в электронном виде.

7.5. Оператор Системы выплачивает Расчетному центру вознаграждение за выполнение функций по ведению счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и прием денежных средств от Пользователей, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

7.6. Расчетный центр уплачивает Агентам вознаграждение за прием от Пользователей денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), в размере и порядке, определенном в договоре.

7.7. Оператор Системы выплачивает Агентам вознаграждение за активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе и кредитным организациям за информационно-технологическое сопровождение переводов и обеспечение оплаты проезда с использованием бесконтактных банковских карт, в размере и порядке, определенном в договорах.

7.8. Оператор Системы по поручению Поставщиков Услуг (Перевозчиков) принимает оплату за оказываемые Услуги (Услуги проезда), произведенные Пользователями с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) и банковских карт, в том числе с бесконтактным интерфейсом и размещённых на устройствах NFC. После зачисления указанных денежных средств на специализированный счет Оператора Системы, он обязан произвести перечисление поступивших средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) за оказанные Услуги (Услуги перевозки), в течение трех рабочих дней после превышения суммы принятых от Пользователей средств размера 15000 рублей, но не реже, чем в третий рабочий день каждого месяца.

7.9. В случае неисполнения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) обязательств по уплате Оператору Системы вознаграждения по настоящему Договору, Оператор Системы имеет право, руководствуясь ст.410 ГК РФ, произвести зачет встречных однородных требований

(суммы вознаграждения, неустойки и пр.) путем направления уведомления о зачете Поставщику Услуг (Перевозчику) и списания денежных средств Поставщика Услуг (Перевозчика) поступивших Оператору Системы в соответствии с положениями п.7.8. настоящих Правил, на основании расчетных документов, предусмотренных договором присоединения. Обязательство, срок которого наступил, прекращается полностью или частично.

7.10. В случае, если Поставщик Услуг (Перевозчик) не подписал Информационный отчет и Акт выполненных работ за отчетный период, в сроки, установленные договором присоединения к Системе, для обеспечения непрерывности выполнения обязательств Оператора Системы по проведению расчетов с Участниками Системы принимаются данные Оператора Системы, а в случае направления Поставщиком Услуг (Перевозчиком) мотивированных возражений и их принятии Оператором Системы, в следующем отчетном периоде производятся соответствующие корректировки.

8. Порядок возврата электронных денежных средств Пользователю

8.1. В случае отказа Пользователя от оплаты проезда с использованием карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с записанным Электронным Кошельком остаток денежных средств возвращается Пользователю по его требованию.

8.2. Для возврата остатка электронных денежных средств с Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо обратиться к Оператору Системы с заявлением на возврат денежных средств в письменном виде с предъявлением:

- Карты оплаты Услуг (Транспортной карты);
- документа, удостоверяющего личность;
- заявления на составление расчетного документа Расчетным центром от имени Пользователя;
- согласия на обработку персональных данных.
- В заявлении на возврат денежных средств указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя;
 - серия и номер документа, удостоверяющего личность;
 - уникальный номер Карты оплаты Услуг (Транспортной карты);
 - номер банковского счета, на который остаток средств может быть переведен, с указанием всех необходимых для перевода реквизитов.

8.3. Оператор Системы, получив заявление на возврат денежных средств, производит в течение одного рабочего дня блокировку Карты оплаты услуг (Транспортной карты), проверяет в течение трех рабочих дней информацию об остатке электронных денежных средств на Карте оплаты услуг (Транспортной карте).

8.4. В случае если остаток электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) отсутствует, Оператор Системы отказывает Пользователю в возврате денежных средств.

8.5. В случае наличия остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте), Оператор Системы в течение трех рабочих дней направляет Расчетному центру заявление на составление расчетного документа для возврата денежных средств. Расчетный центр в течение трех рабочих дней с момента получения заявления на возврат денежных средств производит перевод денежных средств на банковский счет, указанный в заявлении на возврат остатка денежных средств.

8.6. Возврат остатка электронных денежных средств Пользователю Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с тарифом Проездной билет производится по требованию Пользователя только в случае, если Пользователь ни разу не воспользовался Проездным

билетом, записанным на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) в течение срока действия соответствующего тарифного плана.

9. Ответственность Участников.

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством, Правилами Системы и договорами.

9.2. Оператор Системы не несет ответственности за нарушения в работе Системы и убытки Участников, возникшие в следствии:

9.2.1. Неполноты или несвоевременности ввода Участником информации в Систему;

9.2.2. Обслуживания или использования Рабочего места Участника, или использования Участником программно-аппаратного комплекса Системы с нарушением переданных Оператором Системы эксплуатационных и рабочих инструкций, а также несогласованной с Оператором Системы модификации программного обеспечения Системы или установки на Рабочее место Участника несогласованного с Оператором Системы дополнительного оборудования или программного обеспечения, влияющего на работу Системы.

9.2.3. Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы с Рабочих мест Участников.

9.3. Ограничение Оператором Системы доступа Участника к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника перед Оператором Системы и другими Участниками, возникшие до момента ограничения доступа Участника к Системе, в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы правил, устанавливающие ответственность Участника за просрочку исполнения обязательства.

9.4. Все споры Сторон, связанные с договором или работой в Системе, урегулируются в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение тридцати рабочих дней с момента его возникновения, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае спора между Участниками, Оператор Системы по письменному запросу Участника, состоящего в споре, предоставляет ему подтверждение факта присоединения спорящих к Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник предоставит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.

9.6. Если иная мера ответственности не установлена Правилами Системы, при нарушении Участником или Оператором Системы сроков предоставления отчетности или уплаты любых, установленных Правилами Системы платежей, Сторона, которой причитается платёж, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0,1% от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки, вплоть до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан удовлетворить требование об уплате пени.

9.7. В случае нарушения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований п.5.2.2., Оператор Системы вправе предъявить Поставщику Услуг (Перевозчику) требование об уплате штрафа в размере две тысячи рублей за каждый случай отказа пассажиру в пассажирском транспорте в регистрации оплаты проезда в Системе наличным или безналичным способом во всех единицах подвижного состава и на всех маршрутах, обслуживаемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), а Поставщик Услуг (Перевозчик) обязан удовлетворить требование об уплате штрафа в течение десяти рабочих дней с момента предъявления требования.

9.8. В случае нарушения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований п.5.2.2., Оператор Системы вправе предъявить Поставщику Услуг (Перевозчику) требование об

компенсации ущерба, причинённого другим Участникам Системы, и уплате штрафа в размере две тысячи рублей за каждый случай необеспечения сроков обновления программного обеспечения Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) и (или) **успешной** выгрузки Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) в соответствии с инструкциями по работе с программно-аппаратным комплексом Системы, переданных Оператором Системы в соответствии с требованиями п. 2.2.7. Правил Системы.

9.9. В случае нарушения Пользователем пункта 6.3. Льготная Персональная Карта оплаты Услуг (Льготная Персональная Транспортная карта) подлежит блокировке в Системе и изъятию уполномоченными сотрудниками Оператора Системы, Агента или Поставщика услуг (Перевозчика).

10. Форс-мажор.

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если таковые вызваны обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было предотвратить разумными мерами.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, наступившие после заключения договора, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности.

10.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора Системы и других участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор Системы размещает данную информацию в Системе в течение одного рабочего дня с момента ее получения.

11. Порядок внесения изменений

11.1. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Участники вправе вносить предложения о внесении изменений в Правила Системы.

11.2. Оператор Системы в связи с изменениями требований действующего законодательства РФ, в соответствии с развитием технологических процессов модернизирует Систему, изменяет требования к каналам связи и оборудованию Рабочих мест Участников, вносит изменения в Правила Системы, Правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), Правила пользования банковской картой с бесконтактным интерфейсом, уведомляя об этом Участников. Изменения в Правила Системы могут быть внесены только в случае их предварительного согласования с Расчетным центром.

11.3. До вступления в силу изменений, указанных в п.11.1 и п.11.2. Правил Системы, Оператор Системы обязан направить за 30 (тридцать) календарных дней до вступления в силу изменений в адрес каждого Поставщика Услуг (Перевозчика) и Агента Официальное уведомление Оператора Системы с указанием таких изменений.

11.4. В случае если Участник не расторгает договор по причине внесения Оператором Системы изменений, указанных в п.11.1 и п.11.2 Правил Системы, в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то Участник считается полностью принявшим такие изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента Участник и Оператор Системы обязуются руководствоваться изменёнными Правилами Системы и требованиями к Участнику.